

# Access Niveau Avancé Microsoft

## NIVEAU REQUIS :

Connaissance de base du logiciel Ms Access.

## DURÉE :

1 jour

## OBJECTIFS :

Utiliser les notions avancées des tables, requêtes, formulaires, états et macros.

## PROGRAMME

### Les tables:

Définir des relations entre les tables  
Exploiter les notions avancées

### Importation et liaison des données et des objets de base de données

### Les requêtes:

Suppression, mise à jour, ajout, création de table  
Mettre à jour une table selon une autre table

### Les requêtes paramétrées:

Créer une requête paramétrée avec un ou plusieurs paramètres  
Utiliser des paramètres avec des caractères génériques

### Calculs dans une requête :

Calculs pré calculés qui utilisent des fonctions de regroupement  
Première et dernière fonctions  
Options Regroupement, Expression, et Où  
Calculs personnalisés et champs calculés (Gestion des valeurs NULL dans les calculs)

### Créer un formulaire:

Basé sur une table ou une requête unique en utilisant la fonctionnalité de Formulaire instantanée  
Basé sur une ou plusieurs tables ou requêtes à l'aide d'un Assistant ou en mode création

### Les sous-formulaires:

Affichage d'un sous-formulaire dans un formulaire  
Imbrication des niveaux  
Saisie de données à l'aide d'un formulaire ou d'un sous-formulaire.

### Calculer des valeurs

### Les Expressions:

Quand faut-il utiliser des expressions?  
Valeurs littérales  
Valeurs de Date/Heure  
Chaînes de texte  
Constantes  
Fonctions

### Génération d'expressions:

Saisie de noms d'objets  
Utilisation des opérateurs ! et . (point) dans des expressions  
Combinaison de valeurs de champs, de contrôles ou de propriétés.