

Excel

Niveau de Base

Microsoft

NIVEAU REQUIS :

Connaissance de l'environnement Windows.

DURÉE :

16h ou 2j

OBJECTIFS :

Réaliser des feuilles de calcul de la conception à l'impression en utilisant les principaux outils disponibles.

PROGRAMME

Découvrir les fonctionnalités de base d'Excel:

- Saisie de données ;
- Réalisation d'un graphique simple ;
- Connaître et comprendre l'utilité d'un tableur.

Paramétrer l'écran: Saisir, modifier, sauvegarder et imprimer des données:

- Charger Excel, paramétrer l'écran, sélectionner les menus et les commandes, quitter Excel ;
- Créer une feuille de calcul, saisir des données ;
- Imprimer, sauvegarder les données.

Commentaire

- Insérer, modifier un commentaire ;
- Imprimer le commentaire.

Rechercher des données

- Rechercher et remplacer dans une feuille, dans un classeur, dans une formule.

Mise en forme des données:

- Tracer un encadrement à un tableau ;
- Mettre en forme les données texte ;
- Sélectionner les formats numériques ;
- Ombre les cellules.

Fonctions de calculs programmées:

- Écrire un calcul en utilisant des fonctions programmées d'Excel.

Dates et heures

- Date statique, créer un calendrier.

Le grapheur (création des graphiques):

- Tracer un graphique avec l'assistant.

Export de données vers Ms Word:

- Créer un tableau et un graphique sur Excel et les copier dans un document Word avec ou sans lien.

Mise en forme automatique

Mise en forme conditionnelle

Statistique simple

- Moyenne, NB, MAX, MIN, NBVAL.

Manipuler un grand tableau

- Afficher et manipuler un grand tableau à l'écran ;
- Paramétrer l'impression d'un grand tableau.

Tri de données

- Savoir trier des lignes de données.

Gestion d'une liste de données

- Extraire des données d'une liste.

Les formules de calcul personnalisées en références relatives et absolues

- Programmer des formules de calcul en références absolues;
- Programmer des formules en références relatives;
- Recopier une formule de calcul.

Totaux et sous-totaux:

- Insérer des calculs dans un tableau.

Canada CAD (Académie de CAD)

800, Boulevard Chomedey
Tour C, Suite 440
Laval, Qc H7V 3Y4

Tél. : (450) 973-1223

Fax : (514) 359-1904

Courriel : formation@canada-cad.com

Web : www.canada-cad.com