ACROBAT PRO
FORMULAIRES

Durée : une journée – 6h
Prérequis :
- Avoir les connaissances de la formation **Acrobat Pro de base**
- Connaissance de l'environnement Windows/MAC
- Avoir accès à un ordinateur et à Acrobat pro (versions 2017 et +).
- Bonne connaissance des outils Microsoft

Compétences acquises à l'issue de la formation :
- Vous apprendrez à générer des formulaires interactifs d'un formulaire plat existant.

Attestation : oui

Moyens pédagogiques :
- Formation en distanciel
- Démonstration

PROGRAMME:

Introduction :
- Retour sur quelques notions de bases d'Acrobat
- Les préférences d'Acrobat pour les formulaires
- Création automatiquement ou manuellement

Création des champs de formulaires
- Les outils d'édition des formulaires
- Règles, grilles et repères
- Aligner, distribuer et modifier les champs
- Définition de l'aspect initial des champs de formulaire
- Les différents types de champs disponibles
- Propriétés de champs :
  général, aspect, position, options,
  format, validation, actions et calcul
- Création d'une ou de plusieurs copies de champ
- Effacer le contenu des champs de formulaire
- Particularité des champs de texte
- Particularité des champs de case d'option et de case à cocher
- Particularité des champs de liste de choix et de liste d'option
- Particularité des champs de calendrier
- Particularité des champs de bouton
- Création de champs bouton personnalisé
- Utilisation de champs d'image
- Utilisation de champs de signature
- Définition de l'ordre de calcul des champs de formulaire
- Remplacement des pages de formulaire

Diffusion d'un formulaire:
- Différentes possibilités de diffusion des formulaires
- Utilisation d'un dispositif de suivi
- Fusionner les fichiers de données
- Protection par mot de passe

QUESTIONS/RÉPONSES

www.formation-cad.com (514) 316-6824 info@formationcad.ca