# ONENOTE **NIVEAU BASE**

Durée : une demi-journée

#### **Prérequis:**

- Connaissance de l'environnement Windows.
- Avoir accès à un ordinateur et à Microsoft

OneNote (versions 2013, 2016 ou OFFICE 365).

### Moyens pédagogiques :

- Formation en distanciel
- Démonstration
- Supports de formation inclus

#### **PROGRAMME**

#### Présentation de OneNote

#### Introduction

- o Qu'est-ce qu'One Note?
- Vue d'ensemble des possibilités d'usages (notes audios, manuscrites.)
- o Confidentialité de vos notes sur le cloud

#### Survol de l'interface

- Description de la fenêtre
- Commandes
- o Découpage des notes (bloc-notes, sections, pages)

#### Gestion de vos notes

#### Gérer les bloc-notes

- Les notes rapides
- o Créer, Ouvrir, supprimer un bloc-notes
- o Modifier l'emplacement d'un blocnotes
- o Renommer et changer la couleur
- Exporter un bloc-notes

#### Gérer les sections

- o Créer des sections et groupes de
- o Organiser, déplacer et exporter des sections

#### Compétences acquises à l'issue de la formation :

- Prendre vos notes sur l'application OneNote
- Organiser et structurer vos notes
- Rechercher efficacement ses notes
- Partager vos notes
- Enregistrer vos notes dans OneDrive et y accéder depuis n'importe quel périphérique connecté à internet

Attestation: oui

o Protection des sections par mot de passe

#### Gérer les pages

- o Créer, renommer, supprimer des pages
- Organiser, déplacer et exporter des
- Mettre en forme vos pages

#### Prendre des notes

#### Prise de notes

- Insérer du contenu manuscrit, audio ou vidéo
- Créer des tâches Outlook dans OneNote
- o Insérer les détails de vos réunions Outlook
- o Insérer ou créer une feuille de calcul
- o Insérer des fichiers, images ou liens
- Traduire du texte dans une autre langue

#### Mise en forme de vos notes

- o Les options de mise en forme
- Les styles dans OneNote
- Reproduire une mise en forme







# **ONENOTE NIVEAU BASE**



- Les indicateurs
- o Créer un modèle de page
- o Restaurer une page ou section supprimé par erreur
- **Rechercher vos notes** 
  - o Rechercher vos notes via un mot-clé
  - Rechercher vos notes via un indicateur
  - o Rechercher par auteur

### Partager vos notes

- Envoyer une page par courriel
- Partager un bloc-notes avec ou sans droits de modifications
- o Partager des notes avec une réunion en ligne
- o Masquer les auteurs

## **QUESTIONS / RÉPONSES**



