

**Durée :** 3 demi-journées (10,5 h)

**Prérequis :**

- Abonnement Microsoft 365 donnant accès à Power BI

**Moyen pédagogiques :**

- Formation en distanciel
- Démonstration
- Supports de formation inclus

**Attestation reconnue :** oui

**Assistance technique après la formation :** Offerte gratuitement pendant un (1) an

**Public cible :** Entreprises, professionnels et équipes en analyse, gestion, finance, ventes, marketing et opérations souhaitant créer des rapports et des tableaux avec Power BI pour optimiser leurs activités et leur temps

**Compétences acquises à l'issue de la formation :**

- Comprendre le cycle de création d'un rapport Power Bi
- Transformer, nettoyer et combiner des sources
- Établir des connexions à des sources de données
- Structurer un modèle de données
- Créer les premières mesures en DAX et les premiers indicateurs
- Afficher les indicateurs dans les rapports PBI
- Partager des rapports

## DESCRIPTION

Power BI est une plateforme d'analyse de données développée par Microsoft qui peut se connecter facilement à de nombreuses sources de données, comme Excel, les bases de données, le nuage, etc. PBI nettoie, transforme et classe ces données aux fins d'analyses, et elle propose des outils pour créer des graphiques, des tableaux et des indicateurs. Elle permet aussi de construire des tableaux de bord dynamiques et interactifs, à partager avec des collègues.

## PROGRAMME

### 1. Présentation des outils et de leurs capacités

- Définition des outils d'aide à la décision
- Définition des objectifs de l'analyse
- Survol des principaux concepts : cubes, relations, dimensions, indicateurs, mesures, hiérarchie
- Modélisation de l'information et construction d'un schéma relationnel fiable et dynamique

### 2. Importation des données et processus de mises à jour

- Chargement des différentes sources de données (Excel, fichiers plats, bases de données, données non structurées : pages Web, Facebook, messagerie Exchange, etc.)
- Transformation des données dans l'éditeur de requêtes (PowerQuery) à l'aide du langage M
- Actualisation des rapports après la mise à jour des données sources
- Importation d'un classeur Excel

### 3. Modélisation et ajout de nouvelles mesures DAX

- Utilisation du menu Modélisation pour créer les relations (options de cardinalité : 1 à 1, 1 à plusieurs, plusieurs à 1)
- Ajout de colonnes ou de champs calculés en langage DAX
- Tri d'une colonne par une autre
- Maîtrise des principales familles de fonctions DAX
- Fonctions itératives, filtrage et *Time Intelligence*
- Analyse de cas d'usage courants
- Analyse des ventes



- Sondage de satisfaction

## 4. Visualisation et partage des tableaux de bord

- Création et paramétrage des visualisations à partir des données (graphiques, tableaux, KPI, segments)
- Ajout de filtres au niveau de la visualisation, de la page ou du rapport
- Modification des interactions des éléments visuels
- Création d'une hiérarchie

## 5. Exploitation du site Power BI

- Publication des rapports sur un site Power BI
- Épingler les visualisations dans un tableau de bord
- Création d'un rôle de sécurité simple
- Interrogation des tableaux de bord en langage naturel avec Q&A

## QUESTIONS ET RÉPONSES

